

---

# ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

**na zadání veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce v souladu s § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění.**

Pozn.: Pro zadávací řízení jsou přiměřeně použita ustanovení zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění.

---



## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

---

**Název zakázky: Obnova a restaurování průčelí kostela sv. Mikuláše v Nepomyšli**

**Zadavatel: Městys Nepomyšl**

## 1. PREAMBULE

Dotaz na zadávací dokumentaci je uchazeč povinen doručit pověřené osobě zadavatele (ALNIO Group s.r.o.) v písemné podobě nejpozději **do 5 pracovních dnů** před uplynutím lhůty stanovené pro podání nabídek. Podal-li uchazeč žádost o dodatečné informace, zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, včetně přesného znění žádosti, případně související dokumenty, **nejpozději do 3 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti uchazeče.

Pro podání dotazů o dodatečné informace zadavatel stanovil výhradně **písemnou formu** (zadavatel tedy nebude brát v úvahu dotazy podané jiným způsobem – např. telefonicky). Dotazy zaslané telegraficky, dálnopisem nebo elektronickými prostředky, musí splňovat požadavky stanovené pro písemnou formu občanským zákoníkem.

Informace uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýjimečně respektovat a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele bude požadováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem **vyločení uchazeče** v další účasti v zadávacím řízení. Uchazeč se přitom při zpracování nabídky musí řídit nejen požadavky uvedenými v zadávací dokumentaci, ale rovněž ustanoveními příslušných obecně závazných norem. Pokud si uchazeč nevyjasní včas všechny nejasnosti spojené se zadávacím řízením nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče. V úvahu nelze vzít žádnou výhradu uchazeče k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce, jakákoliv výhrada znamená okamžité vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče.

Je-li v technických specifikách uveden odkaz na konkrétní výrobek, materiál, technologii, příp. na obchodní firmu, tak se dle ustanovení § 44 odst. 11 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, má za to, že se jedná o vymezení minimálních požadovaných standardů výrobku, materiálu či technologie. V tomto případě je uchazeč oprávněn v nabídce uvést i jiné, kvalitativně a technicky obdobné řešení, které splňuje minimální požadované standardy a odpovídá uvedeným parametrům.

## 2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

2.1 Informace o zadavateli	
Název zadavatele:	Městys Nepomyšl
Adresa / sídlo:	Nepomyšl 102, 439 71 Nepomyšl
IČ:	00265284
DIČ:	----
Kontaktní osoba:	Josef Lněniček, starosta městyse

Zadavatel se rozhodl, v souladu s § 151 zákona, nechat se zastoupit při výkonu práv a povinností podle zákona souvisejících se zadávacím řízením pověřenou osobou (ALNIO Group s.r.o.). Pověřená osoba bude přijímat veškerou korespondenci na adrese svého sídla.

2.2 Osoba pověřená výkonem zadavatelských činností	
Název:	ALNIO Group s.r.o.
Profil společnosti:	DOTAČNÍ SLUŽBY.cz (www.dotacnisluzby.cz)
Sídlo:	Králova 279/9, Brno 616 00, Česká republika
IČ:	29305497
DIČ:	CZ29305497

Veškeré otázky související s tímto zadávacím řízením je nutné směřovat na osobu pověřenou výkonem zadavatelských činností prostřednictvím níže uvedených kontaktních osob.

2.3 Kontakty pro poskytování informací	
Kontaktní osoby:	<b>1) Lucie Hyráková</b> tel.: +420 734 793 486, e-mail: hyrakova@dotacnisluzby.cz  <b>2) Ing. Jiří Chalupa</b> tel.: +420 733 551 844, e-mail: chalupa@dotacnisluzby.cz

### 3. ZÁKLADNÍ INFORMACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

#### 3.1 Zakázka

Název zakázky:	Obnova a restaurování průčelí kostela sv. Mikuláše v Nepomyšli
----------------	--

#### 3.2 Typ veřejné zakázky a druh zadávacího řízení

Typ veřejné zakázky:	Zakázka na stavební práce
Druh zadávacího řízení:	Zadávací řízení na zakázku malého rozsahu v souladu s § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění.

### 4. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel hodlá zadat zakázku na **stavební práce**, jejichž předmětem je obnova a restaurování průčelí kostela sv. Mikuláše v Nepomyšli. Hlavní úkolem je stabilizovat dochovanou stavební podstatu a obnovu kostela provádět prostřednictvím tradičních materiálů, technologií a stavebních postupů, a to vše poctivým řemeslným zpracováním. Celková koncepce obnovy kostela je zaměřena na citlivé a šetrné provedení a restaurování celého díla – obnova kostela. Jedná se především o výměnu omítek odfouklých a poškozených nebo neopravitelných.

Předmět a rozsah plnění této zakázky je samostatně specifikován v projektové dokumentaci pro ohlášení stavby, kterou (generální projektant Architektonický a projektový ateliér Huml a Vaníček, Šafaříkova 855, 438 01 Žatec, datum vyhotovení 02 / 2014) a která je přílohou této zadávací dokumentace, jakož i soupis stavebních prací, dodávek a služeb se slepým výkazem výměr, který předmět a rozsah plnění zakázky definuje exaktně.

### 5. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

**Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV:**

45000000-7 Stavební práce

## 6. TECHNICKÉ PODMÍNKY

### **Technické podmínky (obecné):**

Technické podmínky realizace zakázky, jakož i bližší technický a technologický popis jsou stanoveny v projektové dokumentaci pro ohlášení stavby, která je přílohou této zadávací dokumentace.

Pro potřeby zadávacího řízení a následujícího provádění služby se sjednává následující prioritizace dokumentů:

1. Zadávací dokumentace
2. Projektová dokumentace v pořadí priorit:
  - a) výkaz výměr
  - b) textová část projektové dokumentace
  - c) výkresová část projektové dokumentace

Součástí předmětu plnění této zakázky jsou také následující činnosti:

- zajištění a splnění podmínek vyplývajících ze stavebního povolení nebo jiných dokladů,
- vybudování zařízení staveniště stavby včetně nákladů na jeho odstranění, včetně staveništních přípojek,
- odvoz a uložení odpadu z činnosti dodavatele na skládku, vč. provedení úhrady poplatku za uskladnění, a to v souladu s ustanoveními zákona 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, v platném znění,
- uvedení všech povrchů dotčených stavbou do původního stavu,
- dodání všech dokumentů nutných k převjímacímu řízení a řádnému zkolaudování stavby
- věcná a časová koordinace činností všech subdodavatelů a poskytování odborné pomoci pro jejich činnosti formou kompletní činnosti

Zhotovitel bude při provádění díla postupovat v souladu s podmínkami provedení díla tak, jak jsou tyto stanoveny v projektové dokumentaci, přičemž k tomuto se musí výslovně smluvně zavázat.

### **Technické podmínky (kvalitativní):**

Dílo bude realizováno v souladu se všemi platnými českými zákonnými předpisy a harmonizovanými evropskými normami, pokud takové normy existují. Pokud takové normy neexistují, je třeba použít ustanovení českých technických norem, stavebně technických opatření a technických specifikací obsažených ve veřejně přístupných dokumentech uplatňovaných běžně v technické praxi.

Zhotovením díla se rozumí úplné, funkční a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací a konstrukcí, včetně dodávek potřebných materiálů nezbytných pro řádné

dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s realizací, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení staveniště, bezpečnostní opatření apod.) včetně koordinační a kompletační činnosti celé stavby.

Dílo bude realizováno v souladu s platnými zákony ČR a ČSN, a dle obecně závazných a doporučených předpisů a metodik.

## 7. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činní: **1 400 000,- Kč bez DPH.**

## 8. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel nepožaduje.

## 9. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena.**

Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny v Kč včetně DPH. Zakázka bude přidělena uchazeči, který podal nabídku s nejnižší nabídkovou cenou.

## 10. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

### Lhůta pro podání nabídek

Lhůtou pro podání nabídek se rozumí doba, ve které může dodavatel podat svou nabídku.

Dodavatel musí doručit zadavateli nabídku nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek, to jest **do 18. 6. 2014 do 11:00 hodin.** (v tuto dobu musí být nabídka nejpozději fyzicky doručena na místo pro podání nabídek).

### Místo pro podání nabídek

Nabídka bude doručena jakýmkoli vhodným způsobem (poštou, kurýrní službou, osobně) na adresu osoby pověřené výkonem zadavatelských činností, tj.:

**ALNIO Group s.r.o.**

Králova 279/9,

616 00 Brno, Česká republika (administrativní budova BRNOOFFICE)

**V případě osobního podání je nutné nabídku doručit v provozní dobu recepce, tzn.:**

PO, ÚT, ČT: 9:00 – 13:00, 14:00 – 16:00

ST: 9:00 – 13:00, 14:00 – 17:00

PÁ: 9:00 – 13:00

Poslední den lhůty pro podání nabídky lze nabídku doručit nejpozději do 11:00 hodin.

**Pro doručení doporučenou poštou nebo osobním podáním platí:**

Dodavatel je povinen nabídku doručit v uzavřené obálce (balíku), která bude opatřena označením dodavatele a zřetelně označena nápisem:

**NEOTVÍRAT PŘED TERMÍNEM – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA  
„OBNOVA A RESTAUROVÁNÍ PRŮČELÍ KOSTELA SV. MIKULÁŠE  
V NEPOMYŠLI“**

Doručené nabídky budou evidovány a bude jim přiděleno pořadové číslo.

Nabídky doručené jinými způsoby než jsou výše uvedeny, nebudou považovány za řádné doručení a zadavatel je oprávněn takové nabídky z účasti v zadávacím řízení vyloučit.

## **11. ZADÁVACÍ LHŮTA**

Zadávací lhůta představuje časové období, po které je uchazeč vázán svou nabídkou podanou zadavateli na plnění veřejné zakázky.

Zadavatel stanovil zadávací lhůtu v délce **60 kalendářních dnů**.

Zadávací lhůtu stanovil zadavatel zejména s ohledem na druh zadávacího řízení a předmět veřejné zakázky.

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Je-li tedy oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky doručeno uchazeči ještě před plánovaným koncem uvedené zadávací lhůty, končí zadávací lhůta pro uchazeče již tímto okamžikem.

Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy podle § 82 odst. 4 nebo do zrušení zadávacího řízení. Jsou-li podány námitky, zadávací lhůta neběží (resp. je přerušena).

## 12. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Zadavatel požaduje, aby splnění základních kvalifikačních předpokladů uchazeč prokázal čestným prohlášením podle § 53 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (*vzor - příloha č. 2 této zadávací dokumentace*).

## 13. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

**Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:**

a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Tyto dokumenty nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

b) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci v oboru „*Provádění staveb, jejich změn a odstraňování*“

c) **doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele** nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů. Zadavatel požaduje prokázání odborné způsobilosti ve formě autorizace v oboru „*Pozemní stavitelství*“.

Odborná způsobilost musí být prokázána formou autorizací ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.

## 14. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Dodavatel splňuje technické kvalifikační předpoklady, pokud v posledních **pěti letech** provedl alespoň: **tři** zakázky obdobného charakteru jako je předmět plnění zakázky tj. **obnova nebo restaurování kostela či jiné kulturní památky (památek) ve finančním objemu minimálně 700 000,- Kč bez DPH za každou zakázku.**

Minimální vymezenou úroveň technického kvalifikačního předpokladu stanovenou dle předchozího odstavce musí dodavatel prokázat doložením seznamu a osvědčení, z nichž bude jednoznačně a nezávisle na sobě vyplývat, že dodavatel tuto úroveň splňuje.



## **Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:**

- **Seznam stavebních prací** provedených dodavatelem v posledních **pěti letech**, který musí zahrnovat tyto údaje:
  - a) název objednatele,
  - b) název zakázky,
  - c) evidenční číslo kulturní památky,
  - d) stručné informace o předmětu zakázky,
  - e) cenu zakázky (v Kč bez DPH),
  - f) dobu a místo provádění stavebních prací,

Seznam bude mít formu **čestného prohlášení s podpisem** osoby oprávněné jednat jménem nebo za dodavatele.

- **Osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto stavebních prací.** Tato osvědčení musí zahrnovat tyto údaje:
  - a) název objednatele,
  - b) název zakázky,
  - c) stručné informace o předmětu zakázky,
  - d) cenu zakázky (v Kč bez DPH),
  - e) dobu a místo provádění stavebních prací,
  - f) údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně.

Osvědčení musí být příslušným objednatelem **podepsáno**.

Pokud není dodavatel z objektivních důvodů schopen prokázat splnění technických kvalifikačních předpokladů způsoby stanovenými zadavatelem, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady, avšak zadavatel má právo z objektivních důvodů tyto jiné doklady odmítnout.

*POZN.: Jestli-že se jedná o zakázku probíhající, splní dodavatel požadavky na předmětnou referenční zakázku pouze v případě, že referenční zakázka splní všechny výše požadované parametry ke dni vydání osvědčení a tato skutečnost bude z předloženého osvědčení patrná.*

## **15. SUBDODAVATELÉ**

**Součástí nabídky každého uchazeče musí být rovněž:**

### **1. Výčet subdodavatelů a vyjádření jejich podílů na zakázce**

- uchazeč má právo plnit část zakázky pomocí subdodavatelů
- uchazeč v takovém případě uvede výčet všech subdodavatelů a jejich podílů na plnění zakázky včetně procentuálního vyjádření na konkrétní části plnění zakázky.

## 2. Výčet subdodavatelů, pomoci kterých uchazeč prokazuje, či bude prokazovat kvalifikační předpoklady

- pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele, kromě kvalifikace základní a předložením výpisu z obchodního rejstříku či jiného registru, v němž je zapsán.

**Maximální přípustný objem subdodávek na celou zakázku může dosáhnout max. 30 % z celkového objemu stavebních nákladů akce.**

*POZN.: Uchazeč je oprávněn změnit subdodavatele, pomoci kterého prokázal část splnění kvalifikace, jen v nutných a závažných případech s předchozím písemným souhlasem Objednavatele, přičemž nový subdodavatel, dosazený za původního, musí disponovat minimálně stejnými kvalifikačními předpoklady, které původní subdodavatel prokazoval za uchazeče v rámci zadávacího řízení. Své kvalifikační předpoklady musí nově dosazený subdodavatel prokázat na vyzvání Objednateli a ten nesmí souhlas se změnou subdodavatele bezdůvodně odmítnout, pokud mu budou všechny předmětné dokumenty předloženy.*

V případě, že zájemce o účast nepředloží výše uvedené dokumenty, může být zadavatelem vyloučen ze zadávacího řízení.

K uvedení výčtu subdodavatelů využije uchazeč přílohu č. 3.

## 16. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu, tj. celkovou cenu za provedení celého předmětu plnění veřejné zakázky. Nabídková cena bude uvedena v Kč. Nabídková cena bude uvedena v členění: **cena celkem bez DPH, DPH % celkem, cena včetně DPH**. Celková nabídková cena v této skladbě bude uvedena na krycím listu nabídky.

Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací a po položkách v souladu s výkazem výměr obsaženým v zadávací dokumentaci. Nabídková cena bude stanovena pro stanovené termíny plnění. Oceněný výkaz výměr bude součástí nabídky. Uchazeč je povinen v nabídce předložit výkaz výměr **(v listinné i elektronické podobě) v té podobě, v jaké tvoří přílohu této zadávací dokumentace**. V případě rozporu mezi listinnou podobou výkazu výměr a elektronickou verzí platí výkaz výměr v listinné podobě.

Zadavatel stanovuje maximální finanční limity pro ocenění jednotlivých položek ve výkazu výměr. Za tyto limity jsou považovány ceny ekvivalentních položek uvedených v aktuálním katalogu stavebních prací RTS, a.s.

V rámci nabídky uchazeče je údaj o nabídkové ceně uváděn na několika místech nabídky. Je povinností uchazeče, aby veškeré jím uváděné cenové údaje byly ve všech částech nabídky shodné. Jakýkoliv rozpor v cenových údajích v nabídce zjištěný při otevírání obálek s nabídkami nebo při posuzování a hodnocení nabídek je nesplněním této zadávací podmínky, která může vést až k vyřazení nabídky.

**Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná.**

## **17. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

**Nabídka bude předložena ve dvou (2) identických originálech v písemné formě, v českém jazyce.** Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Nabídka bude zajištěna proti volné manipulaci s jednotlivými listy nabídky (doporučení zadavatele). Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou (doporučení zadavatele).

**Nabídka musí splňovat následující podmínky:**

- musí splňovat požadavky výzvy a zadávací dokumentace
- musí obsahovat označení dodavatele, včetně obchodní firmy, právní formy, sídla, IČ, DIČ, telefonní a e-mailové spojení, statutární orgán dodavatele
- musí obsahovat zpracování cenové nabídky
- musí být datována a podepsána osobou oprávněnou jednat za dodavatele

**Zadavatel doporučuje řadit dokumenty v nabídce v tomto pořadí:**

1. Krycí list nabídky (viz. příloha č. 1),
2. Obsah nabídky (doporučení zadavatele),
3. Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů (viz. příloha č. 2),
4. Dokumenty prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů,
5. Dokumenty prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů,
6. Seznam subdodavatelů (viz. příloha č. 3)
7. Čestné prohlášení o vázanosti obsahem výzvy k podání nabídky a zadávací dokumentace (viz. příloha č. 4),
8. Oceněný výkaz výměr v listinné podobě,
9. Oceněný výkaz výměr v elektronické podobě na CD (formát \*.xls),
10. Ostatní dokumenty požadované zadávací dokumentací a ostatní informace tvořící nabídku.

**Upozornění:**

**V rámci své nabídky dodavatel předloží prohlášení, že souhlasí se všemi požadavky a podmínkami zadavatele uvedenými v této výzvě k podání nabídek a zadávací dokumentace a nečiní k nim žádných výhrad (příloha č. 4). Toto prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele.**

**V případě, že by nabídka uchazeče neobsahovala obligatorní náležitosti, bude zadavatelem muset být odmítnuta. Z toho důvodu věnujte prosím zpracování nabídky maximální pozornost.**

## **18. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

**Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek, případně též objektivních podmínek, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny:**

1. Provedením zakázky se rozumí provedení všech stavebních a montážních prací včetně dodávek nezbytného stavebního materiálu a odvozu a ekologické likvidace odpadu a dále provedení veškerých činností nezbytných pro řádné a včasné dokončení stavby tak, aby v celém rozsahu plnila svůj účel a odpovídala veškerým normám a technickým předpisům vztahujícím se k tomuto stavebnímu dílu.
2. Minimální délka záruční lhůty na provedené dílo musí být 36 měsíců.
3. Dokončení plnění zakázky požaduje zadavatel nejpozději do 1. 12. 2014.
4. Fakturace bude probíhat měsíčně podle soupisu skutečně provedených a zadavatelem odsouhlasených prací. Proplaceny budou jen skutečně provedené a objednatelům odsouhlasené práce. Lhůta splatnosti vyúčtování je 14 dnů ode dne doručení faktury zadavateli. Zálohy nebudou poskytovány. Veškeré platby budou probíhat v korunách českých.
5. Cena díla bude vybranému dodavateli uhrazena na základě jím vystavené faktury mající veškeré náležitosti daňového dokladu.
6. Každý účetní/daňový doklad bude vystaven v počtu min. 3 identických stejnopisů. Přílohou každého daňového dokladu bude také položkový rozpočet.
7. Zadavatel při nedodržení termínu plnění požaduje smluvní pokutu ve výši 0,1 % smluvní ceny díla za každý den prodlení.
8. Zadavatel požaduje smluvní pokutu za prodlení s vyklizením staveniště ve stanovené lhůtě ve výši 1 000 Kč za každý den prodlení.
9. Zadavatel požaduje smluvní pokutu za prodlení s odstraněním záručních vad 3 000 Kč za jednotlivou vadu a den.
10. Lhůty odstranění vad budou dohodnuty písemně, co nejkratší, s ohledem na charakter vady a klimatické podmínky. Jako vady díla může zadavatel posuzovat závady v technické a kvalitativní úrovni provedení, poškození nebo ohrožení životního prostředí stavební činností a porušení zásad bezpečnosti práce.

Výše uvedené obchodní podmínky budou garantovány v návrhu smlouvy o dílo, který uchazeč doloží jako součást jeho nabídky.

## 19. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

### Doba plnění:

Zadavatel stanovuje následující podmínky týkající se doby plnění zakázky:

### **Předpokládaný termín zahájení realizace zakázky: červen 2014**

Předpokládaný termín zahájení stavby definuje termín, ve kterém zadavatel předpokládá, že budou zahájeny stavební práce předáním a převzetím staveniště mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem.

**Termín dokončení plnění zakázky včetně jejího řádného odevzdání: 1. 12. 2014.**

### Místo plnění:

Objekt kostela sv. Mikuláše se nachází v k.ú. Nepomyšl na parcele st. č. 118. Pozemek je ve vlastnictví investora.

### Prohlídka místa plnění:

V souladu s ustanovení § 49 odst. 5 ZVZ zadavatel uskuteční prohlídku místa plnění společně pro všechny dodavatele, kteří mají zájem na podání nabídky. Prohlídka místa plnění se bude konat dne **12. 6. v 9:00 hod**, se srazem účastníků před objektem kostela sv. Mikuláše. Kontaktní osoba pro tyto účely je pan Josef Lněniček, starosta městyse, tel.: +420 415 213 133, mobil: +420 775 21 31 08.

## 20. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel varianty nabídek neumožňuje.

## 21. PRÁVA ZADAVATELE

1. Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek.
2. Zadavatel nebude dodavatelům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Tyto náklady nesou dodavatelé sami.

3. Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení kdykoliv bez uvedení důvodu, má právo odmítnout všechny nabídky a má právo na změnu, doplnění nebo upřesnění podmínek zadávacího řízení.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo na zapracování jeho připomínek do návrhu smlouvy o dílo, který vybraný dodavatel předloží (tzn. návrh smlouvy není povinnou součástí nabídky). **Návrh Smlouvy o dílo** však musí respektovat veškeré požadavky uvedené v této zadávací dokumentaci, zejména platební a obchodní podmínky, v opačném případě zadavatel smlouvu s vybraným dodavatelem nemusí uzavřít.
5. Nabídku podává uchazeč bezplatně.

## 22. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- příloha č. 1: Krycí list nabídky
- příloha č. 2: Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- příloha č. 3: Seznam subdodavatelů
- příloha č. 4: Čestné prohlášení o vázanosti obsahem výzvy k podání nabídek a zadávací dokumentace
- příloha č. 5: Projektová dokumentace pro stavební povolení s výkazem výměr

*POZN. 1.: Přílohu č. 5 je možné obdržet v kompletní podobě na elektronickém nosiči CD/DVD, a to na vyžádání u osoby pověřené výkonem zadavatelských činností (ALNIO Group s. r. o., Králova 279/9, 616 00 Brno).*

*Částka spojená s náklady na reprodukci činí 500 Kč bez DPH, tj. 605 Kč včetně DPH. Cena již zahrnuje poštovné a balné. Platbu je možné uhradit v hotovosti při osobním vyzvednutí, nebo bezhotovostním převodem na číslo bankovního účtu 2400212220/2010. V případě využití bezhotovostního převodu může být po uchazeči vyžadováno předložení potvrzení o úhradě částky na výše uvedený účet.*

*POZN. 2.: Písemná žádost o poskytnutí přílohy č. 6 v kompletní podobě může být uchazečem podána e-mailem, na adresu: hyrakova@dotacnisluzby.cz nebo chalupa@dotacnisluzby.cz. V případě e-mailové žádosti však musí být její doručení potvrzeno alespoň jednou z osob obsluhující výše uvedené e-mailové adresy, přičemž za potvrzení se nepovažuje elektronické potvrzení o doručení e-mailu, jakož ani jiný způsob, než přímá odpověď e-mailem nebo elektronické potvrzení o přečtení e-mailu.*

*POZN. 3.: Uchazeči mohou na jejich žádost obdržet v elektronické podobě (zdarma) rovněž veškeré ostatní přílohy.*

V Brně, dne 4. 6. 2014

.....

**Ing. Jiří Chalupa**  
jednatel, projektový manažer

**ALNIO Group s.r.o.**  
**osoba pověřená výkonem zadavatelských činností**

sídlo: Králova 279/9, Brno, PSČ 616 00  
mobil: +420 733 551 844  
e-mail: chalupa@dotacnisluzby.cz  
web: www.dotacnisluzby.cz